ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO



REGOLAMENTO Visite guidate e viaggi di istruzione

DELIBERA del COLLEGIO DOCENTI n.18 del 29/03/2023

RIFERIMENTI NORMATIVI

Per la stesura del presente Regolamento si fa riferimento alle seguenti fonti normative:

- **C.M. n. 291/1992 - Visite guidate e viaggi d'istruzione o connessi ad attività sportive**
- **D.Lgs. 297/1994 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado**
- **D. Lgs. 111/1995 - Attuazione della direttiva n. 90/314/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti tutto compreso**
- **C.M. n. 623/1996 - Visite e viaggi di istruzione o connessi ad attività sportive**
- **Nota ministeriale n. 645/2002 - Visite guidate e viaggi d'istruzione. Schema di capitolato d'oneri tra istituzioni scolastiche ed agenzie di viaggi**
- **Nota ministeriale n. 2209/2012 - Viaggi di istruzione e visite guidate**
- **D.Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici**
- **Nota ministeriale n. 674/2016 - viaggi di istruzione e visite guidate**
- **D. Lgs. 62/2018 - Attuazione della direttiva (UE) 2015/2302 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2015, relativa ai pacchetti turistici e ai servizi turistici collegati, che modifica il regolamento (CE) n. 2006/2004 e la direttiva 2011/83/UE del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la direttiva 90/314/CEE del Consiglio. (18G00086)**
- **Artt. 1321 - 1326 - 1328 del Codice civile**

FINALITÀ GENERALI

I viaggi di istruzione e le visite guidate, la partecipazione a manifestazioni culturali, attività teatrali, musicali, sportive, concorsi, i gemellaggi tra scuole e i viaggi nell'ambito di progetti internazionali, vanno intesi quali strumenti per collegare l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi, costituiscono un arricchimento dell'offerta formativa e rientrano tra le attività didattiche ed integrative della scuola con riferimento alle programmazioni. Sono pertanto funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel PTOF, rappresentando un'opportunità di crescita umana e culturale maturata fuori dall'aula.

I fondamenti di tali iniziative devono quindi essere:

- le motivazioni didattico-educative coerenti con la programmazione annuale
- la valenza culturale
- l'elaborazione di una progettazione articolata e coerente dell'iniziativa nonché la redazione di una scheda di monitoraggio, verifica e valutazione finale
- la partecipazione di tutti gli alunni alle iniziative programmate secondo i criteri stabiliti nel presente Regolamento.

Tipologie di attività da comprendere nei viaggi di istruzione e nelle visite guidate

- **Viaggi di istruzione**: si effettuano in uno o più giorni sul territorio nazionale o in località estere per una migliore conoscenza del territorio negli aspetti paesaggistici, culturali, storico-monumentali; riguardano inoltre la partecipazione a eventi culturali, concorsi, attività specifiche. Prevedono l'utilizzo di mezzi di trasporto noleggiati o altri vettori. Possono essere acquistati come pacchetti turistici o organizzati dalla scuola tramite aggregazione di singoli servizi.
- **Visite guidate e uscite didattiche**: per partecipare ad attività didattiche, attività sportive, attività e manifestazioni culturali, gare e concorsi. Possono essere effettuate in orario scolastico, o anche oltre l'orario scolastico curricolare, ma comunque nell'arco di una sola giornata, con spostamento a piedi o l'utilizzo di mezzi di trasporto noleggiati (eventualmente dello scuolabus ove disponibile).
- **Uscite a piedi sul territorio**: visite effettuate in orario scolastico per la conoscenza del territorio circostante nelle sue valenze ambientali e culturali.

Proponenti, iter procedurale e tempistica

Entro il 30 ottobre:

- La Commissione Viaggi elabora una programmazione di massima di tutte le iniziative che si intendono svolgere nell'arco dell'anno scolastico su proposta dei Consigli di intersezione (Scuola dell'Infanzia), dei Consigli d'interclasse (Scuola Primaria) e dei Consigli di classe (Scuola Secondaria di primo grado) ad integrazione della normale programmazione didattico-culturale sulla base degli obiettivi didattici ed educativi prefissati. Ogni iniziativa dovrà corrispondere ad un docente referente.
- Il Collegio dei Docenti delibera come proposta al Consiglio di Istituto il piano dei viaggi di istruzione sotto l'aspetto didattico raccordandolo con il P.T.O.F.

Entro il 30 novembre:

- Acquisizione del parere del Consiglio di classe, interclasse o di intersezione; nel 1° Consiglio vengono individuati i docenti accompagnatori e gli eventuali sostituti.
- Acquisizione della deliberazione del Consiglio di Istituto.
- Il docente referente svolge il sondaggio nella classe.
- La Commissione raccoglie tutte le iniziative programmate in un "Piano viaggi e visite guidate" con relativa scheda finanziaria indicando nel dettaglio eventuali costi di ingresso a musei e tutte le iniziative che non prevedono richieste di preventivo, durata del viaggio, luogo e ora di partenza, luogo e ora di fine dei servizi, eventuali pernottamenti e pasti da includere nel pacchetto.

Entro il 15 dicembre:

- Il Direttore S.G.A procede alla richiesta di preventivi e/o affidamento dell'incarico all' agenzia di viaggi o alla ditta di autotrasporti.

Entro il 31 gennaio o 2 mesi dall'evento:

- La Commissione (o il singolo docente referente dell'attività) prenota servizi di linea o mezzi pubblici, biglietti per ingressi, contatti con altre scuole per ospitalità e tutte le iniziative che non prevedono richieste di preventivo.
- Il singolo docente referente/accompagnatore raccoglie le autorizzazioni a partecipare all'evento e predispone l'elenco dei partecipanti da consegnare in segreteria.

Qualora, **eccezionalmente**, si presentasse l'opportunità di una uscita/visita didattica non prevista o nelle prime settimane di scuola, in occasione di mostre o altri eventi culturali comunque integrativi del curricolo scolastico, sarà richiesta la documentazione da produrre almeno 10 gg prima. Il D.S. valuterà la fattibilità della proposta dandone o meno approvazione.

Destinatari

Destinatari dei viaggi e delle visite sono tutti gli alunni regolarmente iscritti presso questa istituzione scolastica a favore dei quali sia attivato un contratto assicurativo, previo consenso scritto di autorizzazione dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale.

Ricordando che i viaggi e le uscite didattiche fanno parte della programmazione educativa, è cura della scuola proporre iniziative alle quali, sia per problemi economici che per altri motivi possano effettivamente partecipare tutti gli alunni della classe.

Il Consiglio di intersezione, interclasse o di classe si riserva la possibilità di escludere le classi o i singoli alunni che dimostrino di non meritare la partecipazione ai viaggi di istruzione/visite guidate per problemi comportamentali e/o disciplinari.

Ogni viaggio/uscita è possibile solo se vi partecipano almeno l'80% degli alunni della classe per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria, il 75% per la scuola secondaria. Ai non partecipanti, sarà garantita l'attività didattica in altre classi del plesso.

Il numero dei partecipanti effettivi è conteggiato sulla base dei risultati del sondaggio effettuato nelle diverse classi, che risulta quindi vincolante ai fini dell'effettuazione del viaggio. Non sono computati gli studenti esclusi dalle iniziative per comportamenti scorretti.

Al fine di ridurre i costi del viaggio, è opportuno accorpare le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto, accomunati dalle stesse esigenze formative.

Per raggiungere gli obiettivi prefissati è necessario che gli alunni siano preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei a documentarli ed orientarli sul contenuto del viaggio al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento.

Non è mai consentita la partecipazione dei genitori alle uscite, alle visite e ai viaggi, trattandosi di attività educativo-didattiche. Si potrà derogare in casi particolari, per specifiche motivazioni, con autorizzazione del Dirigente Scolastico, sentito il parere del Consiglio di classe, interclasse, intersezione dell'alunno.

Tutte le iniziative dovranno essere progettate in modo da rendere possibile la partecipazione degli alunni in situazione di handicap. I docenti dovranno valutare la fruibilità dell'itinerario relativamente a barriere architettoniche, mezzo di trasporto ad hoc, condizioni personali di salute del bambino. Per la partecipazione è comunque necessario il confronto con i genitori o i tutori del bambino con disabilità.

Durata dei viaggi e periodi di effettuazione

Considerata la necessità di garantire il completo svolgimento dei programmi di insegnamento, si ravvisa l'opportunità di contenere i viaggi entro i seguenti limiti:

- le classi della Scuola dell'Infanzia potranno effettuare uscite a piedi sul territorio e/o visite guidate/uscite didattiche in orario scolastico;
- le classi della Scuola Primaria potranno effettuare uscite a piedi sul territorio, visite guidate/uscite didattiche (di norma non più di 5 nell'arco dell'a.s.) e/o un viaggio d'istruzione di un giorno;
- le classi prime della Scuola Secondaria di primo grado potranno effettuare uscite a piedi sul territorio, visite guidate/uscite didattiche (di norma non più di 5 nell'arco dell'a.s.) e/o un viaggio di istruzione di un giorno;
- le classi seconde e terze della Secondaria di primo grado potranno effettuare uscite a piedi sul territorio, visite guidate/uscite didattiche (di norma non più di 5 nell'arco dell'a.s.) e/o un viaggio di istruzione di uno o più giorni.

Le uscite didattiche la cui organizzazione presenti caratteristiche di estemporaneità (visite a mostre, musei, partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici ecc…) vanno concordate con i docenti del Consiglio e sempre autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Le visite guidate devono essere comunicate almeno 10 giorni prima del loro svolgimento, salvo casi eccezionali.

La realizzazione delle visite e dei viaggi non deve coincidere con altre attività istituzionali già programmate (elezioni scolastiche, scrutini, prove Invalsi ecc.) nel caso le date siano state rese note.

Entro il termine delle lezioni devono di norma essere effettuate tutte le attività previste nel "Piano viaggi e visite guidate".

Finanziamento

L'intero onere finanziario relativo ai viaggi di istruzione, alle uscite e alle visite guidate, quando non siano possibili contributi da parte dell'Istituto, dell'Amministrazione Comunale o quando l'attività non sia in tutto o in parte offerta da Enti privati, è ripartito tra gli alunni che partecipano all'iniziativa.

Prima di presentare la richiesta di autorizzazione si dovrà, tramite un sondaggio rivolto alle famiglie, acquisirne il parere favorevole, in modo da rientrare nei parametri previsti dal presente Regolamento.

A norma di legge non è consentita la gestione extra-bilancio, pertanto le quote di partecipazione, di qualsiasi importo, dovranno essere versate all'Istituto secondo le modalità che saranno comunicate, da un genitore rappresentante di classe o dalle singole famiglie.

In caso di mancata partecipazione di un alunno sarà possibile una parziale restituzione della quota ove ne ricorrano le condizioni e solo nel caso di problemi di salute documentati.

Docenti accompagnatori

La funzione di accompagnatore, per la particolarità dell'incarico, è svolta dal personale docente che ha dato disponibilità nell'ambito della classe; in casi particolari si può prevedere un'altra figura scolastica, la cui scelta sarà opportunamente motivata.

Durante il viaggio l'accompagnatore è tenuto all'obbligo alla vigilanza degli alunni con l'assunzione della responsabilità di cui agli artt. 2047/2048 ("Culpa in vigilando") del Codice Civile, con l'integrazione di cui all'art. 61 della Legge 11/07/80 n.312, che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.

Gli accompagnatori devono essere in numero tale da garantire la sicurezza degli alunni: almeno uno ogni 15 alunni, ogni alunno disabile deve avere un accompagnatore a lui dedicato: è obbligatoria la presenza dell'assistente ad personam ove previsto.

Nel caso di un improvviso impedimento di un accompagnatore, subentrerà automaticamente l'insegnante di riserva previsto obbligatoriamente nell'organizzazione del viaggio. In ogni caso, di norma, ciascuna classe deve avere almeno un proprio insegnante come accompagnatore.

Uno dei docenti si assume la responsabilità di predisporre l'elenco nominativo degli alunni partecipanti, raccoglie e consegna in Segreteria i moduli per l'autorizzazione al viaggio degli alunni, si assicura che i partecipanti siano in possesso di un documento di identificazione personale.

Per i danni eventualmente provocati a terzi a causa di comportamenti non prevedibili degli alunni, i genitori dovranno firmare una dichiarazione nella quale si solleva la scuola e i docenti da qualsiasi responsabilità.

Norme di sicurezza

I docenti accompagnatori sono tenuti ad equipaggiarsi di una cassetta di primo soccorso completa dei regolamentari dispositivi, contenente anche eventuali farmaci salvavita per gli alunni che ne hanno necessità.

In caso di malessere di un alunno, un docente chiederà soccorso sanitario al numero 112 e sarà autorizzato ad accompagnarlo per fornirgli assistenza. Lo stesso provvederà a contattare tempestivamente i genitori dell'alunno e ad informare l'ufficio di segreteria dell'Istituto. Gli altri docenti garantiranno la vigilanza sugli altri alunni del gruppo.

Regole di comportamento durante il viaggio

Gli alunni, durante lo svolgimento di viaggi, sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto e dal Patto di Corresponsabilità.

Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti incaricati, senza assumere iniziative autonome.

Eventuali episodi di violazione del presente paragrafo segnalati dai docenti accompagnatori avranno conseguenze disciplinari in sede. È comunque compito del Consiglio di Intersezione, Interclasse o di Classe valutare anche il profilo disciplinare degli alunni ed eventuali sospensioni ai successivi viaggi d'istruzione tenuto conto anche del comportamento.

Gli studenti durante i viaggi sono tenuti al rispetto delle regole indicate dai docenti, anche se non della classe, in particolare a:

- rispettare l'ambiente;
- rispettare il paesaggio naturale come patrimonio storico-artistico-culturale;
- rispettare le strutture (alberghi, pullman, musei…);
- rispettare le esigenze altrui;
- non allontanarsi dalle strutture alberghiere e dei luoghi visitati;
- rispettare le regole del Codice della Strada;
- assumere comportamenti corretti nei confronti dei compagni, degli accompagnatori e del personale addetto ai servizi turistici;

È sconsigliato portare cellulari (se non in caso di effettiva necessità) e oggetti di valore, il cui danno o perdita sarà a pieno carico delle famiglie.

Responsabilità delle famiglie

Sarà cura delle famiglie:

- garantire la copertura assicurativa dello studente;
- compilare il modulo di adesione all'iniziativa nei tempi richiesti e con consapevolezza, poiché risulta essere vincolante;
- versare le quote previste nei tempi definiti secondo le modalità comunicate;
- accompagnare e riprendere gli studenti con puntualità nei luoghi e nei tempi concordati e comunicati e fornirli di tutto il necessario (es. pranzo al sacco);
- risarcire eventuali danni materiali causati da comportamenti scorretti dei figli.

Conclusioni

Il presente Regolamento è approvato dal Collegio dei Docenti del 29 marzo 2023 per quanto concerne gli aspetti organizzativi.

Il presente Regolamento è in vigore dall'anno scolastico 2023/24 a tempo indeterminato e potrà essere modificato in qualsiasi momento da parte degli organi collegiali che l'hanno approvato.

Per gli aspetti generali e per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia alla normativa vigente.