ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI FORMATORI/TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

A VALERE SUL PROGETTO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Decreto MIM n. 66 del 12 aprile 2023 – Next Generation EU

Titolo progetto: "DigiTechSchool"

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-42874

CUP: E24D23003830006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R). 0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO l'Accordo di Concessione prot. n. 39492 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, che autorizza l'attuazione del progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato sul progetto prot. n. 971 del 21/03/2024;

VISTO il proprio decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 1036 del 27/03/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 79 del 27/03/2024;

VISTI la delibera del Collegio dei docenti n. 20 e gli esiti del sondaggio sugli ambiti formativi somministrato nella seduta del 25/03/2024;

VISTO il proprio decreto n. 52 del 18/10/2024 per l'avvio delle procedure di selezione di personale interno ai fini della costituzione della "Comunità di pratiche";

CONSIDERATO che l'avviso di selezione interna, pubblicato all'Albo pretorio in data 18/10/2024 con n. di Registro 28, ha dato esito negativo;

RITENUTO di dover procedere alla selezione di esperti formatori e tutor per la realizzazione dei percorsi come descritto in oggetto;

VISTO il proprio decreto n. 56 del 12/11/2024 per l'avvio della procedura di selezione di FORMATORI/DOCENTI esperti e TUTOR interni e/o esterni ai fini della realizzazione di PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE e di LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, relativi al progetto **"DigiTechSchool" - C.U.P. E24D23003830006** - **Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-42874** del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

RITENUTO pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne e/o esterne all'istituzione scolastica;

EMANA

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») per l'individuazione e l'affidamento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), a FORMATORI esperti e TUTOR ai fini della realizzazione di:

a) n. 3 PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

b) n. 8 LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

destinati al personale docente e ATA di questo Istituto, come meglio specificato all'art. 1 del presente avviso,

nell'ambito del progetto **"DigiTechSchool" - C.U.P. E24D23003830006** - **Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-42874** del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE e RICERCA - Componente

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di:

- n. 3 incarichi in qualità di **FORMATORE ESPERTO** per la realizzazione di n. 3 percorsi di durata variabile da 15 a 20 ore ciascuno **di FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**, da svolgersi in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, destinati al personale docente di questo istituto scolastico; tutti e tre i corsi interesseranno un numero minimo di corsisti pari a 15 e massimo pari a 20.
- n. 3 incarichi in qualità di **TUTOR** che affiancherà l'esperto per la realizzazione di n. 3 percorsi di durata variabile da 15 a 20 ore ciascuno **di FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**, da svolgersi in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, destinati al personale docente di questo istituto scolastico; tutti e tre i corsi interesseranno un numero minimo di corsisti pari a 15 e massimo pari a 20.
- n. 8 incarichi in qualità di **FORMATORE ESPERTO** per la realizzazione di n. 8 **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** di durata variabile da 12 a 20 ore ciascuno, da svolgersi in presenza in contesti didattici reali o simulati, 6 dei quali destinati al personale docente, e 2 al personale docente e ATA di questo istituto comprensivo; tutti gli 8 laboratori interesseranno un numero minimo di corsisti pari a 5 e massimo pari a 10.
- n. 8 incarichi in qualità di **TUTOR** che affiancherà l'esperto per la realizzazione di n. 8 **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** di durata variabile da 12 a 20 ore ciascuno, da svolgersi in presenza in contesti didattici reali o simulati, 6 dei quali destinati al personale docente, e 2 al personale docente e ATA di questo istituto comprensivo; tutti e 8 i laboratori interesseranno un numero minimo di corsisti pari a 5 e massimo pari a 10.

Allo stesso professionista, purché in possesso dei requisiti previsti, potranno essere affidati uno o più incarichi, anche di diversa tipologia, se compatibili con il calendario delle attività.

Sulla base della posizione in graduatoria sarà data facoltà di scegliere il/i percorso/i in relazione al quale assumere l'incarico.

In sintesi, i percorsi da realizzare sono i seguenti:

Numero percorsi	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	TEMATICA DELLA FORMAZIONE	DESTINATARI	PERIODO DI REALIZZAZIONE	N. ORE	FIGURE NECESSARIE
1		METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE	min. 15 max. 20	entro il 30 settembre 2025	min.15 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

	PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	E INCLUSIVE CON IL DIGITALE	docenti			n. 1 TUTOR
2		INNOVARE IL CURRICOLO E LA VALUTAZIONE CON LE TECNOLOGIE DIGITALI	min. 15 max. 20 docenti	entro il 30 settembre 2025	min.15 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
3		AGGIORNAMENTO DEL CURRICOLO SCOLASTICO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI	min. 15 max. 20 docenti	entro il 30 settembre 2025	min.15 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
N. Laboratori	**TIPOLOGIA DI ATTIVITA'**	**TEMATICA DELLA FORMAZIONE**	**DESTINATARI**	**PERIODO DI REALIZZAZIONE**	**N. ORE**	**FIGURE NECESSARIE**
1	LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO: cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi: LA BIBLIOTECA DIGITALE, LA PIATTAFORMA MLOL, l'uso didattico di applicativi per la creazione di libri digitali (BOOK CREATOR, STORYTELLING…) di PODCAST/ TEATRO/CORTOMETRAGGI	min. 5 max. 10 docenti di scuola secondaria di I° grado	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
2		Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi: LA BIBLIOTECA DIGITALE, LA PIATTAFORMA MLOL, l'uso didattico di applicativi per la creazione di libri digitali (BOOK CREATOR, STORYTELLING…) di PODCAST/ TEATRO/CORTOMETRAGGI	min. 5 max. 10 docenti di scuola primaria	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
3		VALUTAZIONE	min. 5 max. 10	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

		INNOVATIVA CON APP E STRUMENTI DIGITALI	docenti di scuola primaria e secondaria di I grado			n. 1 TUTOR
4		METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE PER L'INSEGNAMENTO E L'APPRENDIMENTO CONNESSE CON L'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE: UTILIZZO DI APPLICAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI PRESENTAZIONI INTERATTIVE, DI MAPPE CONCETTUALI, DEL GIOCO NELL'APPRENDIMENTO (GAMIFICATION: APP & TOOLS)	min. 5 max. 10 docenti di scuola primaria e secondaria di I grado	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
5		COMPETENZE PER L'UTILIZZO ETICO E RESPONSABILE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA PRATICA DIDATTICA E PER L'APPRENDIMENTO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE, NEL RISPETTO DEI QUADRI DI RIFERIMENTO EUROPEI	min. 5 max. 10 docenti di scuola primaria e secondaria di I grado	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
6		Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, con particolare riferimento al TINKERING e alla MATEMATICA INCLUSIVA	min. 5 max. 10 docenti di scuola primaria	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

7		Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche: GESTIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI I° LIVELLO	min. 5 corsisti (assistenti amministrativi, DS, DSGA, collaboratori del DS, figure di STAFF)	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR
8		Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche: GESTIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI II° LIVELLO	min. 5 corsisti (assistenti amministrativi, DS, DSGA, collaboratori del DS, figure di STAFF)	entro il 30 settembre 2025	min.12 max 20	n. 1 ESPERTO FORMATORE n. 1 TUTOR

I PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE possono essere erogati in presenza, a distanza (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento DigComp2.2 e DigCompEdu. Le lezioni sono tenute da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

I LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi. Gli incontri si svolgono in presenza. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

I compiti delle figure professionali richieste sono quelli di seguito elencati. L'elenco di mansioni sotto riportato è esemplificativo e non esaustivo.

FORMATORE ESPERTO:

- definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario concordato con l'istituzione scolastica;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

- collaborare con il proprio tutor per rendere più efficace l'intervento formativo;
- fornire supporto tecnico per l'inserimento in piattaforma di dati, materiali e documenti relativi all'attività svolta;
- svolgere l'incarico secondo il calendario concordato dall'Istituto, in forma mista: on line ed in presenza; - predisporre il proprio time-sheet delle attività nel tempo effettuate.

TUTOR:

- Annotare nel registro la presenza dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine di ogni lezione;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'attività;
- predisporre il proprio time-sheet delle attività nel tempo effettuate;
- sostenere il personale in formazione e svolgere il ruolo di facilitazione per tutta la durata del corso;
- creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.

Articolo 2 – Destinatari, requisiti e titoli richiesti

1. Il presente avviso è destinato a:

A. personale in servizio presso questo Istituto;

B. personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

C. a seguire, e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

x. siano in servizio in qualità di docente presso questa istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;

xi. abbiano maturato esperienze lavorative in qualità di docente per una durata almeno triennale nel primo ciclo di istruzione;

xii. si impegnino a partecipare all'azione "Percorsi di formazione sula transizione digitale" e/o all'azione "Laboratori di formazione sul campo" nell'ambito del progetto in oggetto, in qualità di corsisti

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- Competenze psicopedagogiche, metodologico-didattiche, di orientamento e di ricerca;
- Competenze nell'uso di software didattici e setting d'aula innovativi;
- Competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione;
- Uso di piattaforme web per registrazione attività e presenze.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		**PUNTI**
A1. Laurea magistrale/vecchio ordinamento in discipline tecnico-scientifiche	**5 punti**	Max 5
A2. Altra Laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello	**3 punti**	Max 3

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

A3. Dottorato di ricerca – PhD attinenti all'attività oggetto dell'incarico	**5 punti**	Max 5
A4. Master universitari di I e II livello attinenti all'attività oggetto dell'incarico, di durata minima non inferiore a 1500 ore/60 CFU	**3 punti cad.**	Max 6
A5. Corsi di perfezionamento universitario attinenti all'attività oggetto dell'incarico	**2 punti**	Max 2
Specializzazioni, certificazioni, corsi di formazione e aggiornamento		
B1. specializzazioni e certificazioni (ad es. Animatore digitale) **attinenti all'oggetto dell'incarico**	**5 punti**	Max 5
B2. Corso di formazione, aggiornamento o specializzazione della durata di almeno 20 ore **attinenti all'oggetto dell'incarico**	**4 punti cad.**	Max 20
Esperienze professionali nello specifico settore in cui si concorre		
C1. Incarichi annuali in qualità di animatore digitale o componente del Team digitale	**5 punti cad.**	Max 10
C2. Incarichi di docenza in scuole del primo ciclo in corsi finanziati con i fondi del D.M. 65/2023	**2 punti cad.**	Max 10
C3. Qualifica di formatore **attinente all'oggetto dell'incarico**, rilasciata da enti nazionali o internazionali riconosciuti dal MIM (è valutata altresì l'iscrizione ad albi o elenchi, appositamente predisposti)	**10 punti**	Max 10
C4. Incarico di formatore o tutor in corsi di formazione o aggiornamento organizzati da MIM o Istituzioni scolastiche **attinenti all'oggetto dell'incarico**	**4 punti cad.**	Max 16
C5. Partecipazione in qualità di formatore o tutor a corsi di formazione o aggiornamento organizzati da altri enti o privati **attinenti all'oggetto dell'incarico**	**2 punti cad.**	Max 6
C6. Libri o articoli pubblicati su riviste specialistiche o siti web istituzionali **attinenti all'oggetto dell'incarico**	**2 punto**	Max 2
TOTALE	**/100 PUNTI**	

La selezione sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. PERSONALE INTERNO in servizio presso l'IC Pontevico – destinatario di Lettera di incarico;

2. PERSONALE in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, – destinatario di Contratto di collaborazione plurima (art. 35 CCNL 29/11/2007);

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

3. PERSONALE ESTERNO - Destinatario di Contratto di prestazione d'opera (art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001);

1. l'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria e al numero di incarichi da conferire.
2. In caso di insufficiente numero di candidature pervenute per i singoli ordini di scuola, l'Istituto si riserva di emanare un secondo avviso di integrazione o, in alternativa, di attribuire l'incarico agli altri candidati in posizione utile e con il maggior punteggio, indipendentemente dall'ordine di scuola.
3. In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
4. In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata sino alla conclusione del progetto, ovverosia entro il 30 settembre 2025, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per la prestazione professionale svolta in qualità di FORMATORE ESPERTO il corrispettivo lordo orario è stabilito in 122,00 Euro Lordo Stato.
2. Per la prestazione professionale svolta in qualità di TUTOR il corrispettivo lordo orario è stabilito in 34,00 Euro Lordo Stato.
3. Gli importi vanno intesi come comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate.
4. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, in formato PDF, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 14:00 del 23/11/2024**, presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto comprensivo di PONTEVICO secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) indirizzandola a bsic89500x@pec.istruzione.it
- a mezzo posta elettronica (PEO) indirizzandola a bsic89500x@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

2. L'oggetto della mail inviata via PEC o PEO, dovrà essere il seguente "Istanza di partecipazione all'avviso per la selezione di esperti formatori/tutor per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo".
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**ALLEGATO A**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

I. il *Curriculum vitae in formato europeo* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

II. la scheda di autovalutazione dei titoli (**ALLEGATO B**);

III. **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**ALLEGATO C)**.

5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione in servizio a tempo indeterminato e a

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

tempo determinato, in subordine a docenti di altre II.SS., in subordine a esperti/formatori esterni, persone fisiche.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti interni all'amministrazione individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC di PONTEVICO con sede in via M. Cicognini, 5 – 25026 Pontevico (BS) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati all'indirizzo PEC bsic89500x@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dott. Gianfausto Vincenzi raggiungibile al seguente indirizzo emali: rpd@vincenzi.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I curriculum vitae degli esperti incaricati, oscurati dei dati sensibili, saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" della pubblicità legale dell'Istituto comprensivo di Pontevico presente nel sito https://icpontevico.edu.it/

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è FABIOLA PIERANTONI in qualità di Dirigente scolastica – e-mail istituzionale bsic89500x@istruzione.it, numero di telefono 030930167.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://icpontevico.edu.it/, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di gara e contratti.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO
Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B**: Scheda Autovalutazione Titoli
- **All. C**: Dichiarazione di Inesistenza di Cause di Incompatibilità e di Conflitto di Interessi

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Fabiola Pierantoni
f.to digitalmente ai sensi del CAD
(D. Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)